

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа г. Горбатов

ПРИКАЗ

от 25.09.2024 г.

№ 260-д

г. Горбатов

**Об организации работы по формированию и оценке
функциональной грамотности обучающихся
МБОУ СШ г. Горбатов в 2024-2025 учебном году**

Во исполнение приказа Управления образования администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области от 23.09.2024 г. № 431 «Об организации работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Нижегородской области в 2024/25 учебном году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту»), направленный на формирование и оценку в 2024-2025 учебном году функциональной грамотности обучающихся МБОУ СШ г. Горбатов. (Приложение 1)

2. Назначить ответственным за организацию работы по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся МБОУ СШ г. Горбатов Забродину Л.В.

3. Забродиной Л.В., Королевой Т.В., Слитковой О.А. обеспечить методическую поддержку и помощь педагогам по формированию и оценке функциональной грамотности по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая

грамотность, глобальные компетенции, креативное мышление).

4. Обеспечить прохождение педагогами (Долгова И.А., Жаркова А.А., Савинов А.С., Чижова М.В., Мамай И.П., Лазнева Е.В.) курсов повышения квалификации по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся.

5. Веретенниковой И.П., Забродиной Л.В., Братцевой Г.В. обеспечить актуализацию и реализацию планов работы школьных методических объединений в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся.

6. Королевой Т.В. обеспечить работу по использованию в образовательном процессе методических материалов по формированию и оценке функциональной грамотности школьников, размещенных на портале «Единое содержание общего образования».

7. Учителям-предметникам, учителям начальных классов обеспечить внедрение в образовательный процесс банков заданий для формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования», ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» (в том числе, электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности, размещенного на платформе «Российская электронная школа» (resh.edu.ru)).

8. Долговой И.А., заместителю директора по ВР, обеспечить реализацию курсов внеурочной деятельности, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся (в том числе, курса «Функциональная грамотность: учимся для жизни», разработанного ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» и размещенного на портале «Единое содержание общего образования»).

9. Комлевой Н.П., ответственной за сайт школы, обеспечить регулярное обновление информации на сайте МБОУ СШ г.Горбатов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся.

10. Классным руководителям 1-10 классов проводить информационно-просветительскую работу с родителями (законными представителями) обучающихся, средств массовой информации и общественностью по вопросам работы, проводимой в рамках формирования функциональной грамотности обучающихся.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы *Мтепу* М.А. Степанова



В дело № 01-03 за 2024 год
Секретарь учебной части
Комлева Комлева Н.П.

План мероприятий («дорожная карта»), направленных на формирование и оценку в 2024-2025 учебном году функциональной грамотности обучающихся МБОУ СШ г.Горбатов

| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные | Планируемый результат |
|--|--|-----------------|--|---|
| I. Организационно-управленческая деятельность | | | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение на уровне общеобразовательного учреждения плана мероприятий («дорожной карты»), направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных учреждений в 2024/2025 учебном году | До 01.10.2024г. | МБОУ СШ г.Горбатов (далее - ОУ) Руководители ШМО | Распорядительный акт |
| 1.2 | Назначение школьных координаторов по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | До 01.10.2024г. | ОУ Руководители ШМО | Создание системы взаимодействия по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся |

| | | | | |
|-----|---|-------------------------|--|--|
| 1.3 | Проведение мониторинга деятельности ОУ в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | До 15 мая 2025г. | Руководители ШМО | Аналитическая справка |
| 1.4 | Организация использования в учебном процессе методических материалов по формированию и оценке функциональной грамотности школьников, размещенных на портале «Единое содержание общего образования» | В течение всего периода | Руководители ШМО Учителя-предметники | Методическое обеспечение ОУ по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности |
| 1.5 | Организация участия ОУ во внедрении в образовательный процесс электронных банков заданий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся (в том числе, электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности, размещенного на платформе «Российская электронная школа» (resh.edu.ru) | В течение всего периода | Ответственная за работу по функциональной грамотности Руководители ШМО Учителя-предметники | Апробация банка заданий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся |

| | | | | |
|-----|--|-------------------------|-----------------------------|---|
| 1.6 | <p>Организация участия ОУ во внедрении курсов внеурочной деятельности (в том числе, курса «Функциональная грамотность: учимся для жизни», разработанного ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» и размещенного на портале «Единое содержание общего образования»)</p> | В течение всего периода | Заместитель директора по ВР | <p>Реализация курса внеурочной деятельности по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся</p> |
| 1.7 | <p>Организация информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями), представителями средств массовой информации, общественностью, но вопросам функциональной грамотности</p> | В течение всего периода | Классные руководители | <p>Повышение информированности по вопросам оценке качества образования.</p> <p>Протоколы родительских собраний.</p> |

| | | | | |
|--|---|---------------------------------------|--|---|
| 1.8 | Изучение анализа результатов участия обучающихся в мониторинговых общероссийских исследованиях по оценке функциональной грамотности и принятия управленческих решений по итогам | В соответствии с федеральным графиком | Заместитель директора | Оценка функциональной грамотности в ОУ |
| II. Работа с педагогами и общеобразовательными учреждениями | | | | |
| 2.1 | Создание условий для повышения квалификации педагогов по вопросам функциональной грамотности | В течение всего периода | Заместитель директора Учителя-предметники | Повышение квалификации учителей по вопросам функциональной грамотности |
| 2.2 | Организация наставничества с целью повышения профессионального уровня учителей по вопросам формирования функциональной грамотности | В течение всего периода | Учителя-предметники | Повышение уровня профессионального развития педагогов в области формирования функциональной грамотности |
| 2.3 | Формирование и обучение педагогических команд по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | В течение всего периода | Заместитель директора Руководители ШМО | Организация системы ПК для учителей на разных уровнях (уровень ОУ, муниципальный) |

| | | | | |
|-----------------------------------|---|--|--|--|
| 2.4 | Организация и проведение открытых уроков, мастер-классов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности | февраль-март 2025 г. | Учителя-предметники | Распространение положительного опыта работы ОУ по формированию функциональной грамотности |
| 2.5 | Организация и проведение семинаров, педагогических советов, конференций по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности | февраль 2025 г. (педагогический совет) | Заместитель директора | Обсуждение и распространение эффективных практик по формированию функциональной грамотности |
| 2.6 | Организация участия в Единых методических днях по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности 2025 | февраль-апрель 2025 г. | Руководители ШМО Ответственная за работу по формированию функциональной грамотности | Обсуждение и распространение эффективных педагогических практик по формированию функциональной грамотности обучающихся |
| III. Работа с обучающимися | | | | |
| 3.1 | Организация работы в образовательной организации по внедрению в учебный процесс заданий по формированию и оценке функциональной грамотности, (в том числе, электронного | В течение всего периода | Учителя-предметники | Отчет по внедрению в учебный процесс заданий по формированию и оценке функциональной грамотности |

| | | | | |
|-----|---|---|--|---|
| | банка заданий для оценки функциональной грамотности, размещенного на платформе «Российская электронная школа» (resh.edu.ru) | | | |
| 3.2 | Проведение диагностических мониторинговых исследований функциональной грамотности обучающихся на платформе «Российская электронная школа» | октябрь-ноябрь 2024 г. апрель-май 2025 г. | Ответственная за работу по формированию функциональной грамотности | Отчет о проведении диагностических работ по всем видам грамотностей (читательской, математической, естественнонаучной, финансовой, глобальным компетенциям, креативному мышлению) |
| 3.3 | Участие в мониторинговых общероссийских исследованиях по оценке функциональной грамотности | В соответствии с федеральным графиком на 2024-2025 г.г. | Заместитель директора | Оценка функциональной грамотности обучающихся в округе |
| 3.4 | Организация внедрения в ОУ курсов внеурочной деятельности, направленных на формирование функциональной грамотности | В течение всего периода | Заместитель директора по ВР | Аналитическая справка |

| | | | | |
|-----|--|-------------------------|---|---|
| 3.5 | <p>Организация работы по внедрению во внеурочную деятельность эффективных форм и методов формирования функциональной грамотности, в том числе, с применением электронного банка заданий, разработанного ФГБУ ИСРО РАО, РЭШ</p> | В течение всего периода | <p>Педагоги дополнительного образования</p> | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся |
| 3.6 | <p>Проведение мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся</p> | В течение всего периода | <p>Руководители ШМО Учителя-предметники</p> | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся |
| 3.7 | <p>Формирование функциональной грамотности в работе центров «Точка роста»</p> | В течение всего периода | <p>Руководитель центра «Точка роста» Педагоги доп. образования «Точка роста»</p> | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся |

| | | | | |
|-----|--|-------------------------|---------------------------|---|
| 3.8 | Формирование функциональной грамотности обучающихся в рамках дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, в том числе, созданных в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» | В течение всего периода | Педагоги доп. образования | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся |
|-----|--|-------------------------|---------------------------|---|